

Zarządzenie Nr 108/2017
Burmistrza Tuczna
z dnia 30 października 2017r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji w przedmiocie projektu Uchwały Rady Miejskiej w Tucznie w sprawie Roczного Programu współpracy samorządu Gminy Tucznno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018.

Na podstawie art. 30 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017r. poz. 1875) w związku z art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r. poz. 1817 ze zm.) Uchwałą Nr XXXVII/236/2010 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 27 września 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, Burmistrz Tucznna zarządza, co następuje:

§1

Postanawia o przeprowadzeniu konsultacji w przedmiocie projektu Uchwały Rady Miejskiej w Tucznie w sprawie Roczного programu współpracy samorządu Gminy Tucznno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

1. Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień 02 listopada 2017r.
2. Termin zakończenia konsultacji ustala się na dzień 17 listopada 2017r.

§3

Konsultacje przeprowadzone będą w formie zamieszczenia projektu Uchwały Rady Miejskiej w Tucznie w sprawie Roczного programu współpracy samorządu Gminy Tucznno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018 w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Tucznie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tucznie, w celu wyrażenia przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie pisemnej opinii w przedmiocie projektu.

§4

Komórką organizacyjną Urzędu Miejskiego w Tucznie odpowiedzialną za przygotowanie i przeprowadzenie konsultacji jest stanowisko ds. UE i współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§5

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Tucznna.

§6

Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia i podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Tucznie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tucznie.

BURMISTRZ

mgr inż. Krzysztof Hura

**Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Tucznie
z dnia**

w sprawie Rocznego Programu współpracy samorządu Gminy Tucznio z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018.

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017r., poz. 1875) i art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r. poz.1817 ze zm.) Rada Miejska w Tucznie uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Roczny Program współpracy samorządu Gminy Tucznio z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tucznia.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie
do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Tucznie
z dnia**

w sprawie Rocznej Programu współpracy samorządu Gminy Tucznio z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018.

Program współpracy samorządu Gminy Tucznio z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok został opracowany w celu sprecyzowania zakresu współdziałania na zasadzie partnerstwa oraz określa reguły współpracy i zakres zadań merytorycznych.

Działalność oraz zaangażowanie podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, w sferze realizacji zadań publicznych jest istotą funkcjonowania demokratycznego społeczeństwa obywatelskiego. Przygotowany Program współpracy samorządu Gminy Tucznio z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie stanowi wyraz zaangażowania samorządu Gminy Tucznio w stworzenie optymalnego planu współpracy na zasadach: suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Przed podjęciem niniejszej Uchwały zostały ogłoszone konsultacje społeczne zgodnie z art. 5 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Mając na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej oraz wsparcie swoich mieszkańców w działalności społecznej, należy podjąć powyższą uchwałę.

Roczny Program współpracy samorządu Gminy Tucznio z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018.

Roczny Program określa zasady współpracy organów samorządu Gminy Tucznio z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanymi dalej „organizacjami” i „podmiotami”. Program jest kontynuacją dotychczasowych doświadczeń i powstał w oparciu o wiedzę i praktykę samorządu Gminy Tucznio i organizacji.

Podstawą Roczno Programu współpracy jest ustawa z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016r. poz.1817 ze zm.).

I. CELE PROGRAMU

Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa między samorządem Gminy Tucznio a organizacjami i podmiotami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu aktywności obywatelskiej w realizacji priorytetów rozwoju miasta i rozwiązywaniu problemów lokalnych przez:

- wspieranie aktywności społeczności lokalnych,
- umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i gminę,
- tworzenie warunków dla powstania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
- zwiększanie udziału sektora obywatelskiego w kreowaniu polityki społecznej w Gminie Tucznio,
- wprowadzanie nowatorskich działań na rzecz mieszkańców,
- integrację podmiotów polityki lokalnej,
- zmniejszanie kosztów ponoszonych przez budżet gminy na wykonywanie usług publicznych przy utrzymaniu standardów świadczonych usług,
- poprawę jakości życia mieszkańców poprzez zaspokajanie potrzeb społecznych,
- otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom i podmiotom indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które prowadzone są przez samorząd,
- polepszenie współpracy samorządu Gminy Tucznio z organizacjami i podmiotami.

Cele szczegółowe programu wynikają z realizowanych przez samorząd Gminy Tucznio programów rozwojowych:

1. Strategii Rozwoju Gminy Tucznio.
2. Programu ochrony środowiska dla Gminy Tucznio
3. Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii.

Współpraca z organizacjami w realizacji programów profilaktycznych, edukacyjnych i terapeutycznych w środowiskach lokalnych na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

Współpraca organizacji i podmiotów z samorządem Gminy Tucznio oparta na zasadach partnerstwa ma na celu efektywniejsze wykonywanie zadań Gminy poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych.

II. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca organów samorządu Gminy Tuczno z organizacjami i podmiotami opiera się na zasadach:

1. pomocniczości i suwerenności stron – organy samorządu, respektując odrębność i suwerenność organizacji i podmiotów, uznają ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych, wspierając ich działalność i umożliwiając realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
2. partnerstwa – organizacje i podmioty, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z innych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych oraz wykonywaniu zadań publicznych,
3. efektywności – organy samorządu Gminy, przy zlecaniu organizacjom i podmiotom zadań publicznych, dokonują wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w art. 44 ust.3 ustawy o finansach publicznych,
4. uczciwej konkurencji i jawności – organy samorządu udostępniają organizacjom i podmiotom informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami i podmiotami, a także o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie przez jednostki podległe organom administracji publicznej.

III. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

Przedmiotem współpracy samorządu z organizacjami i podmiotami jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art.4 ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Organy samorządu wspierają będą działalność organizacji i podmiotów w zakresie:

1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób w zakresie i na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej w tym przede wszystkim:
 - 1) realizacji działań wynikających z programów w zakresie profilaktyki, poradnictwa, edukacji, terapii osób i rodzin zagrożonych marginalizacją,
 - 2) realizacji działań w zakresie pomocy dziecku i rodzinie, zwłaszcza na rzecz rodzin wielodzietnych oraz rodzin z problemami opiekuńczo – wychowawczymi,
 - 3) dożywiania i pomocy rzeczowej dla osób o niskim statusie materialnym,
 - 4) udzielania schronienia osobom bezdomnym oraz tworzenie szans i warunków wychodzenia z bezdomności,
 - 5) wspierania ofiar przemocy domowej, w szczególności poprzez udzielanie schronienia oraz specjalistycznego poradnictwa, zwłaszcza psychologicznego i prawnego,
 - 6) organizacji wypoczynku i rekreacji, w tym w formie kolonii i półkolonii dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych marginalizacją,
 - 7) wspierania osób niepełnosprawnych starszych poprzez działalność informacyjną, usługową, zapobieganie marginalizacji i izolacji tych osób oraz ich aktywizacja i integracja społeczna.
2. ochrony i promocji zdrowia, w tym przede wszystkim:
 - 1) programów edukacyjnych w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej,
 - 2) działań propagujących zdrowy styl życia,
 - 3) popularyzowania wiedzy o zachowaniach zdrowotnych oraz profilaktyce chorób,

- szczególnie cywilizacyjnych,
- 4) popularyzowania wiedzy o zagrożeniach zdrowotnych wynikających z uzależnienia od tytoniu, alkoholu i narkotyków, leków oraz innych środków i zachowań stanowiących zagrożenie zdrowia,
 3. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, w szczególności działań na rzecz integracji i zwiększenia uczestnictwa w życiu społecznym osób niepełnosprawnych,
 4. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, w szczególności działań na rzecz integracji i zwiększenia uczestnictwa w życiu społecznym seniorów,
 5. działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
 6. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:
 - 1) działań kształtujących i rozwijających więzi międzypokoleniowe,
 - 2) poradnictwa i edukacji na rzecz wspólnot i społeczności lokalnej,
 7. nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
 - 1) nowatorskich programów edukacyjnych i wychowawczych adresowanych do dzieci i młodzieży, w tym najzdolniejszych lub sprawiających trudności wychowawcze ze szkół podstawowych i gimnazjum z Gminy Tuczo,
 - 2) propagowanie postaw prodemokratycznych i prospołecznych,
 8. wypoczynku dzieci i młodzieży:
 - 1) upowszechniania wiedzy na temat bezpiecznych zachowań na akwenach,
 - 2) realizacji programów dotyczących zagospodarowania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży,
 - 3) propagowania różnych form aktywności fizycznej,
 9. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - 1) propagowanie historii miasta i gminy Tuczo oraz patriotyzmu lokalnego,
 - 2) edukacji kulturalnej, skierowanej w szczególności do dzieci i młodzieży, organizacji imprez i przedsięwzięć kulturalnych, m.in. wystaw, koncertów, konkursów, plenerów artystycznych,
 - 3) wspierania amatorskiego ruchu artystycznego,
 10. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - 1) szkoleń sportowych dzieci i młodzieży oraz uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym,
 - 2) organizacji imprez sportowych,
 - 3) organizacji obozów i zgrupowań sportowych dla dzieci i młodzieży,
 11. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
 - 1) prowadzenie działań edukacyjnych, konsultacyjnych i informacyjnych dotyczących ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu,
 - 2) prowadzenia działań edukacyjnych w zakresie ochrony zwierząt, w tym zwierząt bezdomnych na terenie Gminy Tuczo,
 - 3) wdrażania akcji społecznych mających na celu poprawę estetyki miasta,
 - 4) współdziałania w procesie ochrony pomników przyrody, stanowisk dokumentacyjnych i użytków ekologicznych,
 - 5) kreowania postaw proekologicznych,
 12. turystyki i krajoznawstwa:
 - 1) organizacji imprez rekreacyjnych i krajoznawczych,
 - 2) wspierania rozwoju turystyki i krajoznawstwa,
 13. porządku i bezpieczeństwa publicznego w szczególności w zakresie propagowania zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym,
 14. promocji i organizacji wolontariatu:
 - 1) wspierania organizacji zajmujących się pośrednictwem pracy dla wolontariuszy oraz pozyskiwaniem specjalistów,

- 2) szkoleń wolontariuszy,
- 3) promocji idei pracy społecznej, dokonań organizacji i działaczy tych organizacji w zakresie działalności pożytku publicznego,
15. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
 - 1) prowadzenia świetlic socjoterapeutycznych tym wyżywienia dzieci i młodzieży oraz zatrudnienia specjalistów,
 - 2) poradnictwa specjalistycznego,
 - 3) prowadzenia działalności na rzecz osób uzależnionych i współuzależnionych,
 - 4) organizacji kolonii terapeutycznych
 - 5) realizowania programów przeciwdziałających agresji i przemocy wśród dzieci i młodzieży,
 - 6) propagowania zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym,
 - 7) diagnozowania problemu uzależnień w społeczności lokalnej.

IV. FORMY WSPÓŁPRACY I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Współpraca organów samorządu Gminy Tuczo z organizacjami i podmiotami odbywać się będzie w szczególności w formach:
 - 1) zlecania organizacjom oraz podmiotom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 2) realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
 - 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działania,
 - 4) konsultowania z organizacjami oraz podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji, podmiotów oraz przedstawicieli organów samorządu Gminy Tuczo,
 - 6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 7) udostępniania na preferencyjnych zasadach lokali i budynków komunalnych.
2. Zlecanie realizacji zadań publicznych, o których mowa w ust.1 pkt1), jako zadań zleconych w rozumieniu art.127 ust.1 pkt 1 lit.e, art. 151 ust.1 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r., poz. 885 ze zm.), może mieć formy:
 - 1) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2) wspierania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Samorząd Gminy Tuczo będzie:
 - 1) wspierać w sferze, o której mowa w dziale III, realizację zadań publicznych przez organizacje oraz podmioty, prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie,
 - 2) powierzać w sferze, o której mowa w dziale III, realizację zadań publicznych przez organizacje oraz podmioty, prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie.
4. Wspieranie oraz powierzanie odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
5. W otwartym konkursie ofert uczestniczą organizacje oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
6. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w ustępie 4, lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.

7. Na wniosek organizacji lub podmiotu Burmistrz Tucznia może zlecić organizacji lub podmiotowi, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, jeśli spełnione są łącznie następujące warunki:

- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000zł,

- 2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

Łączna kwota środków finansowych przekazanych przez Burmistrza Tucznia w trybie, o którym mowa w ust.7 tej samej organizacji lub podmiotowi w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty 20 000zł.

Wysokość środków finansowych przekazanych przez Burmistrza Tucznia w trybie, o którym mowa w ust.7 nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizację i podmioty.

V. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Burmistrz Tucznia powołuje komisje konkursowe właściwe dla zakresu zadań publicznych, będących przedmiotem konkursów w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza Tucznia oraz osoby reprezentujące organizacje lub podmioty z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje i podmioty biorące udział w konkursie.
3. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2013r. poz. 267, ze zmianami) dotyczące wyłączenia pracownika.
5. Nabór na członków komisji konkursowej i obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowej prowadzi pracownik Urzędu Miejskiego w Tucznie.
6. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z warunkami konkursu.
7. Komisja konkursowa opiniuje oferty zgodnie z ogłoszonymi kryteriami otwartego konkursu ofert. Wypracowane stanowisko wobec wszystkich ofert przedstawia Burmistrzowi Tucznia w formie protokołu.
8. Burmistrz Tucznia dokonuje ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji.
9. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert w formie zarządzenia Burmistrza Tucznia zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tucznie.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI.

1. Projekt Rocznej Programu współpracy samorządu Gminy Tucznia z organizacjami i podmiotami został przygotowany przez pracownika wyznaczonego do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi. Został on także zgodnie z Uchwałą Nr XXXVII/236/2010 Rady Miejskiej w Tucznie z dnia 27 września 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących

działalności statutowej tych organizacji na podstawie Zarządzenia Nr 108/2017 Burmistrza Tucznia z dnia 30 października 2017r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji w przedmiocie projektu Uchwały Rady Miejskiej w Tucznie w sprawie Rocznego Programu współpracy samorządu Gminy Tucznio z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018 umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Tucznie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tucznie, w celu wyrażenia pisemnej opinii.

2. Po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami i podmiotami Projekt Roczno Programu został przedłożony Burmistrzowi Tucznia, który sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji wraz z własnym stanowiskiem i projektem uchwały Rady Miejskiej w Tucznie w sprawie Roczno Programu współpracy samorządu Gminy Tucznio z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018 przedłożył Radzie Miejskiej w Tucznie.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Roczny Program współpracy samorządu Gminy Tucznio z organizacjami i podmiotami został przyjęty przez Radę Miejską w Tucznie na okres jednego roku.

VIII. OCENA REALIZACJI PROGRAMU

1. Monitorowaniem współpracy z organizacjami i podmiotami zajmuje się pracownik Urzędu Miejskiego w Tucznie do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Burmistrz Tucznia przedkłada Radzie Miejskiej w Tucznie w terminie do dnia 30 kwietnia za rok poprzedni sprawozdanie z realizacji programu współpracy z organizacjami i podmiotami.
3. Pracownik do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi corocznie w terminie do 10 września przedstawia wstępny katalog zadań własnych gminy, które planuje zlecić do realizacji organizacjom i podmiotom w następnym roku.
4. Pracownik do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi dokumentuje wnioski na temat propozycji zadań publicznych na rok następny i przeprowadza konsultacje.
5. Po konsultacjach z organizacjami i podmiotami wykaz zadań publicznych będących priorytetami do realizacji we współpracy z organizacjami i podmiotami jest przedkładany Burmistrzowi Tucznia, a następnie Radzie Miejskiej w Tucznie.

Załącznik do Rocznego Programu współpracy samorządu Gminy Tuczo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018.

Wykaz zadań publicznych będących priorytetami do realizacji we współpracy z organizacjami i podmiotami w roku 2018 i planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych z terenu Gminy Tuczo poprzez prowadzenie działalności w dyscyplinie piłki nożnej, na realizację zadania przeznacza się kwotę 30 000,00zł.
2. Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych z terenu Gminy Tuczo poprzez zajęcia karate, na realizację zadania przeznacza się kwotę 5000,00zł
3. Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych z terenu Gminy Tuczo poprzez prowadzenie działalności w dyscyplinie unihokeja dziewcząt i chłopców, na realizację zadania przeznacza się kwotę 5000,00zł.
4. Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych z terenu Gminy Tuczo poprzez prowadzenie działalności w dyscyplinie lekkoatletyki, piłki nożnej oraz unihokeja chłopców, na realizację zadania przeznacza się kwotę 5000,00zł.

Na realizację powyższych zadań przeznacza się ogółem kwotę 45 000,00zł.